

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ
«Гимназия №6 г.Усть-Джегуты»
(протокол от 30.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 6
г. Усть-Джегуты»



И.П. Архагов

**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде
МБОУ «Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», уставом МБОУ «Гимназия №6 г.Усть-Джегуты» (далее по тексту – ОУ).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды ОУ (далее по тексту – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников ОУ и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС ОУ или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС ОУ является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС ОУ состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС ОУ являются:

2.4.1. Официальный сайт ОУ (<https://gimn6-ustdzheguta-r91.gosweb.gosuslugi.ru/>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами ОУ.

2.4.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.4.3. АИС «Электронная школа» (<https://образование00.рф>), дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №6 Г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»

2.4.4. Цифровая библиотека «ЦК-Библиотека», обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

2.5. Основными компонентами ЭИОС ОУ являются:

- официальный сайт ОУ <https://gimn6-ustdzheguta-r91.gosweb.gosuslugi.ru/>;
- корпоративная почта ОУ: gimnaziya-6@yandex.ru;
- «Дневник.ру» цифровая образовательная платформа (модули «Электронный журнал», «Электронный дневник») <https://dnevnik.ru/>;
- АИС «Сетевой город. Образование» (модули «Электронный журнал», «Электронный дневник») <http://sgo.kchgov.ru/>;
- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru>;
- ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>;
- СФЕРУМ <https://sferum.ru>;
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>;
- Разговоры о важном <https://razgovor.edsoo.ru>;
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/>;
- Система мониторинга деятельности образовательной организации <https://sas.fcto.ru>;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

2.6. Вариативные элементы ЭИОС ОУ создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- блоги, форумы ОУ и педагогических работников;
- электронная почта ОУ;
- родительские чаты в мессенджерах.

2.7. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

2.7.1. Сайт ОУ обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС ОУ. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности ОУ. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости ОУ.

2.7.2. Цифровая образовательная платформа «Дневник.ру» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчётные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

2.7.3. Корпоративная почта ОУ обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками ОУ. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями ОУ

2.8. В структуру ЭИОС ОУ могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.9. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах ОУ.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами ОУ. Условия для функционирования ЭИОС ОУ могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС ОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений ОУ и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС ОУ.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС ОУ делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС ОУ определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС ОУ.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории ОУ, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС ОУ могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС ОУ;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками ОУ соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС ОУ, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС ОУ с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию ОУ об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. ОУ и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Требования к функционированию ЭИОС ОУ

5.1. В целях надёжного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС ОУ, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети ОУ;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям ОУ;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС ОУ.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС ОУ определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС ОУ.

5.2.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности ОУ, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3. Элементы ЭИОС ОУ могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС ОУ.

5.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.3.1. Обработка, хранение учебно-методической, отчётной и прочей информации, введённой в базу и системы ЭИОС ОУ, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.3.2. Все серверное оборудование ОУ должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.4. Требования к локальной сети ОУ.

5.4.1. Все компьютеры ОУ должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.5. Технические требования по обеспечению доступа пользователям ОУ.

5.5.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС ОУ всем пользователям ОУ.

5.5.2. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.5.3. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.6. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС ОУ должно иметь модульную структуру.

5.7. Требования к пользователям ЭИОС ОУ.

5.7.1. Пользователи ЭИОС ОУ должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС ОУ:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС ОУ;
- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС ОУ;

— сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС ОУ, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.8. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС ОУ, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС ОУ

6.1. ЭИОС ОУ обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах ОУ.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте ОУ в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование». Для регистрации в АИС «Сетевой город. Образование» необходимо выполнить следующие шаги: Зарегистрироваться на портале государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги); передать номер телефона или СНИЛС в ОУ. Регистрация и/или удаление сотрудников ОУ осуществляется системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлечённых из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ОУ, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- с немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.4. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС ОУ и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС ОУ с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами ОУ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 6 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»**

369303, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, 65,
телефон: (878 75) 75-6-19, факс: (878 75) 75-6-19,
электронный адрес:gimnaziya-6@yandex.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

01.09.2023г.

№ 160

г. Усть-Джегута

**О назначении ответственных за функционирование ЭИОС
(электронной информационно-образовательной среды)
в 2023-2024 учебным году**

В целях обеспечения информационной открытости МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегута» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, создания условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с положением об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), утвержденным приказом № 159 от 31.08.2023г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить координатором ЭИОС (электронной информационно-образовательной среды) Ахметову С.Х. , заместителя директора по УР.
2. Назначить ответственным за техническое обеспечение бесперебойного функционирования ЭИОС Нурлыгаянову И.Н., учителя (информатика).
3. Внутри функционирования ЭИОС назначить ответственными следующих работников:

ЭИОС	ФИО
-------------	------------

Электронный журнал АИС «Дневник.ру»	Ахметова С.Х. и Туаршева О.Д., заместители директора по УР
Официальный сайт МБОУ «Гимназия №6 г.Усть-Джегуты	заместители директора по УВР, системный администратор
ФГИС «Моя школа»	Ахметова С.Х. и Туаршева О.Д., заместители директора по УР, Нурлыгаянова И.Н., учитель (информатики)
Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»	Ахметова С.Х. и Туаршева О.Д., заместители директора по УР
Приложение VK Мессенджер	Готова А.Б., учитель (нач.кл.)
АИС Е-услуги. Образование	Туаршева О.Д., заместитель директора по УР
База ВсОШ (Всероссийской олимпиады школьников)	Байчорова Т.А., заместитель директора по ВР,
Федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО)	Ахметова С.Х., заместитель директора по УР
РИС ОГЭ и РИС ЕГЭ	Ахметова С.Х., заместитель директора по УР
Федеральная информационная система оценки качества образования (ФИС ОКО)	Ахметова С.Х., заместитель директора по УР
АИС «Навигатор»	Байчорова Т.А., заместитель директора по ВР
Российская электронная школа и электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности	Ахметова С.Х. и Туаршева О.Д., заместители директора по УР, Нурлыгаянова И.Н., учитель (информатики)
1С:Школьное питание	Туаршева О.Д., заместитель директора по УР
Проект бесплатной профориентации для школьников «Билет в будущее»	Байчорова Т.А., заместитель директора по ВР, Нурлыгаянова И.Н., учитель (информатики)
АИС «Книгозаказ»	Архагов Х.Ш., директор,

	Курачинова Э.М., педагог-библиотекарь
Образовательная онлайн-платформа Учи.ру	Ахметова С.Х. и Туаршева О.Д., заместители директора по УР
Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/	специалист по закупкам
Единая информационная система в сфере закупок	Специалиста по закупкам

4. Возложить обязанности по консультированию пользователей по вопросам работы в Конструкторе рабочих программ на Ахметова С.Х. и Туаршева О.Д., заместители директора по УР, Нурлыгаянова И.Н., учитель (информатики)

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МБОУ
«Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты»



Х.Ш.Архагов

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1	Ахметова С.Х.		
2	Туаршева О.Д.		
3.	Нурлыгаянова И.Н.		
4.	Байчорова Т.А.		
5.	Курачинова Э.М.		

